



1ª MARATONA NACIONAL ESAMC

SOROCABA - 2008

1. OBJETIVOS:

- Desenvolver e apresentar em 24 horas diagnóstico e prognóstico para uma organização, numa situação real de mercado, que poderá incluir propostas mercadológicas, financeiras, legais e de comunicação;
- Estimular e exercitar o raciocínio sistêmico dos alunos, mostrando como as diversas áreas do conhecimento se integram no ambiente de negócios;
- Estimular a interação e o fluxo de conhecimentos entre os alunos ESAMC;
- Proporcionar integração nacional dos alunos ESAMC;
- Proporcionar maior integração da ESAMC e seus alunos com o mercado.

2. DATAS e HORÁRIOS

A MARATONA acontecerá nas dependências da ESAMC SOROCABA, com início às **19h do dia 29 de Maio de 2008**, e o período de reclusão terminará com a entrega do trabalho **às 19h do dia 30 de Maio de 2008**. Em seguida iniciam-se as apresentações para o cliente.

3. PARTICIPANTES

- Cada unidade ESAMC será representada pela equipe campeã local.
- A equipe vencedora em cada unidade será automaticamente classificada para a Maratona Nacional. Caso esta desista a segunda colocada será sua suplente, e assim por diante.
- A equipe que participará da Maratona Nacional deverá ter os mesmos oito estudantes inscritos na competição local (6 integrantes + 1 estagiário + 1 suplente).
- Até 24 horas antes do início da Maratona cada unidade deverá informar, oficialmente, quais serão os sete participantes da equipe vencedora local que representará a unidade. Portanto a substituição de qualquer membro pelo suplente deverá ocorrer até esse momento. Após esse prazo, não poderá haver substituição de nenhum dos



membros. Caso algum participante não possa comparecer a equipe arcará com a essa falta.

- Cada unidade ESAMC custeará a viagem de ida e volta até a cidade de Sorocaba.
- Na unidade de Sorocaba cada equipe ficará instalada, durante todo o período da Maratona, numa tenda, na qual terá disponível: computador, softwares gráficos e aplicativos do Windows, impressora, mesas de trabalho e colchonetes. Demais materiais, se necessário serão oferecidos pela equipe organizadora.

Obs: Sugerimos que as equipes devam buscar a complementação das competências entre seus membros, uma vez que o case poderá exigir habilidades em Administração, Relações Internacionais, Comunicação e Direito.

- No caso de desclassificação ou desistência da equipe após o início da Maratona, não haverá substituição de equipe;
- Caso haja alguma desistência de aluno de uma equipe após o início da Maratona, a equipe arcará, acumulando a função do desistente a outro integrante.
- No caso de desistência, o aluno perderá o direito de receber qualquer prêmio, troféu ou certificado.
- Os alunos participantes poderão trazer colchonetes, cobertores, agasalhos e roupas adicionais, bem como material de higiene pessoal;
- Os celulares serão retidos pela organização. E sua utilização será apenas sob a supervisão de um dos membros da organização;
- Máquinas fotográficas estarão liberadas durante todo o evento;
- Estará proibido o uso de qualquer material que possa contribuir ou interferir no desenvolvimento dos trabalhos, como computador, livros, cadernos e calculadoras, ou qualquer outro, exceto aqueles disponibilizados pela Comissão Organizadora. No caso de dúvidas, consultar sempre a Comissão Organizadora; **O descumprimento deste item poderá acarretar na desclassificação da equipe**

4. PREMIAÇÃO

Farão jus aos prêmios os sete alunos da equipe que participarem de toda a competição, não sendo contemplado o suplente, caso este não seja utilizado pela equipe.

A premiação para a competição nacional será a seguinte:



- Vencedor Nacional: Sete *notebooks*, sendo um *notebook* para cada membro da equipe vencedora

5. VEICULAÇÃO DA CAMPANHA, USO DOS TRABALHOS PELO CLIENTE E DIREITOS AUTORAIS

Fica a critério do cliente o uso parcial ou total dos trabalhos, bem como a veiculação ou não das campanhas desenvolvidas. Os participantes de todas as equipes cederão os direitos autorais do trabalho em favor do cliente. Sendo esta condição ***sine qua non*** para a participação na Maratona.

6. CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos pela comissão organizadora que é soberana em sua decisão.



Regulamento Maratona Local

5ª MARATONA ESAMC

SOROCABA

2008

1. OBJETIVOS:

- Desenvolver e apresentar em 24 horas diagnóstico e prognóstico para uma organização, numa situação real de mercado, que poderá incluir propostas mercadológicas, financeiras, legais e de comunicação;
- Estimular e exercitar o raciocínio sistêmico dos alunos, mostrando como as diversas áreas do conhecimento se integram no ambiente de negócios;
- Estimular a interação e o fluxo de conhecimentos entre os alunos ESAMC;
- Proporcionar maior integração da ESAMC e seus alunos com o mercado.

2. DATAS e HORÁRIOS

A MARATONA acontecerá nas dependências da ESAMC, com início no dia **16 Abril de 2008, a partir das 19h00, e terminará com a entrega do trabalho às 19h00 do dia 17 de Abril de 2008. Em seguida iniciam-se as apresentações para o cliente e a conseqüente premiação.**

3. PARTICIPANTES

Poderá participar da MARATONA qualquer estudante regularmente matriculado na graduação ESAMC, conforme as regras indicadas nos próximos itens deste regulamento.

4. FORMAÇÃO DAS EQUIPES

A inscrição será feita por equipe considerando os seguintes critérios:

4.1 Cada equipe terá 7 estudantes, sendo que necessariamente 1 deles seja de 1º, ou 2º. Semestres (designado estagiário).

4.2 A equipe deverá inscrever um oitavo estudante, de qualquer curso e semestre, que será o suplente, para o caso do impedimento do comparecimento de qualquer membro da



equipe. A substituição só será permitida até o momento do início da Maratona as 19 horas do dia 16 de abril.

4.3 Farão jus aos prêmios os sete alunos da equipe que participarem de toda a competição, não sendo contemplado o suplente, caso este não seja utilizado pela equipe.

4.4 . A equipe deverá escolher um líder entre os seus membros que será o contato entre a Comissão Organizadora e a equipe.

Obs: Sugerimos que as equipes busquem a complementação das competências uma vez que o case poderá exigir habilidades em Administração, Relações Internacionais, Comunicação e Direito.

5. PROCESSO DE INSCRIÇÃO E DESISTÊNCIAS

5.1 Os estudantes que desejarem participar da Maratona ESAMC, deverão montar sua equipe e inscrevê-la **na Agência ESAMC das 14h às 20h00 de segunda à sexta-feira, de 01 à 14 de abril de 2008.**

5.2 Apenas cinco equipes participam do evento. No caso do número de equipes inscritas ultrapassar a cinco, será realizado sorteio das equipes.

5.3 Este sorteio será público, sendo realizado pela organização no dia **15 de abril de 2008, às 21h00;**

5.4 Neste sorteio, as equipes serão classificadas de um ao número total de equipes, sendo que participarão as cinco primeiras sorteadas. As demais, seguindo a ordem do sorteio, ficarão em lista de espera. Estas poderão ser chamadas caso haja a desistência ou desclassificação de alguma das cinco equipes sorteadas;

5.5 Caso a desclassificação ou desistência ocorra após o início da Maratona, não haverá substituição de equipe;

5.6 As equipes que não cumprirem os requisitos de composição exigidos no item FORMAÇÃO DAS EQUIPES, serão automaticamente desclassificadas;

5.7 O Formulário de Inscrição deverá ser correto e completamente preenchido, caso contrário a equipe inscrita incorretamente será automaticamente desclassificada;

5.8 Somente serão aceitas alterações no formulário de inscrição até o término das inscrições, sempre que devidamente justificadas e julgadas pela comissão organizadora;



5.9 Caso haja desistência de algum aluno de uma determinada equipe após o término das inscrições, e antes do início da Maratona, a equipe poderá substituí-lo conforme critérios anteriores;

5.10 Caso haja alguma desistência de aluno de uma equipe após o início da Maratona, a equipe arcará, acumulando a função do desistente a outro integrante.

5.11 No caso de desistência, o aluno perderá o direito de receber qualquer prêmio, troféu ou certificado.

5.12 Funcionários e estagiários estudantes da ESAMC não poderão participar da Maratona.

5.13 A Comissão Organizadora do Evento é soberana para julgar os casos omissos ou duvidosos.

6. O QUE O ALUNO PODE TRAZER

6.1 Os alunos participantes poderão trazer colchonetes, cobertores, agasalhos e roupas adicionais, bem como material de higiene pessoal;

6.2 Os celulares serão retidos pela organização. E sua utilização será apenas sob a supervisão de um dos membros da organização;

6.3 Máquinas fotográficas estarão liberadas durante todo o evento;

6.4 Estará proibido o uso de qualquer material que possa contribuir ou interferir no desenvolvimento dos trabalhos, como computador, livros, cadernos e calculadoras, ou qualquer outro, exceto aqueles disponibilizados pela Comissão Organizadora. No caso de dúvidas, consultar sempre a Comissão Organizadora;

6.5 **O descumprimento deste item poderá acarretar na desclassificação da equipe.**

7. VEICULAÇÃO DA CAMPANHA, USO DOS TRABALHOS PELO CLIENTE E DIREITOS AUTORAIS

Fica a critério do cliente o uso parcial ou total dos trabalhos, bem como a veiculação ou não das campanhas desenvolvidas, cabendo-lhe inclusive a solicitação de pequenas alterações se for necessário. Os participantes de todas as equipes cederão os direitos autorais do trabalho em favor do cliente. Sendo esta condição **sine qua non** para a participação na Maratona.



8. PREMIAÇÃO

1º lugar – BOLSA DE ESTUDOS INTEGRAL DO CURSO MBA ESAMC que poderá ser utilizada num prazo de até três anos após a conclusão da graduação da ESAMC. Em caso de reprova no curso (MBA), o aluno arcará com as despesas referentes às disciplinas em que houver necessidade de refazer.

Obs: O prêmio é pessoal e intransferível.

Também receberá um certificado e um troféu.

2º lugar – Certificado

3º lugar – Certificado

9. CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos pela comissão organizadora que é soberana em sua decisão.

10. TERMO DE COMPROMISSO

O ato da inscrição implica no aceite integral do presente regulamento.



5ª. Maratona ESAMC - Ficha de Inscrição

Declaro meu conhecimento do regulamento e total concordância

Líder (responsável pela comunicação entre Comissão Organizadora e equipe)

Nome	RA	Assinatura	Semestre	Curso	Telefone

E-mail:

Integrantes

Nome	RA	Assinatura	Semestre	Curso	Telefone

Estagiário

Nome	RA	Assinatura	Semestre	Curso	Telefone

Suplente

Nome	RA	Assinatura	Semestre	Curso	Telefone